



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO PROGETTI SPECIALI ENTI DI RICERCA, SCUOLE E LOGISTICA

REG. DET. DIR. N. 1319 / 2026

Prot. Corr. 16-15/8-9/26-8 (15628)

OGGETTO: Progetto "Shoah: dalla memoria alla vita". Affidamento all'associazione "Musica Libera" (P.IVA 00987230323) del servizio di gestione dell'acquisto e della distribuzione di libri. Impegno di spesa di euro 1.000,00 (IVA assolta)

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO CHE

- con la Deliberazione Giuntale n. 660 dd. 06.12.2016 ad oggetto "Giornate della Memoria e del Ricordo", il Comune di Trieste si impegna a celebrare ed onorare gli eventi tragici che hanno caratterizzato nel corso del XX secolo Trieste e i suoi territori con le drammatiche vicende del confine orientale;

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	

- con la Deliberazione giuntale n. 529 dd 14.10.2024 si dà seguito all'indirizzo espresso con la Deliberazione giuntale 660/2016 anche per il triennio 2025-2027;
- con la Determinazione dirigenziale n. 2892 dd. 31.10.2024 veniva affidato all'Associazione "Musica Libera" (P.IVA 00987230323) la realizzazione di un progetto educativo sul tema della Shoah per il triennio 2025-2027;

CONSIDERATO CHE

si ritiene opportuno, per la buona riuscita del progetto, diffondere fra gli studenti la conoscenza dei personaggi più illustri appartenenti alla comunità ebraica locale;

EVIDENZIATO CHE

- l'associazione "Musica Libera" ha presentato un'offerta economica, conservata agli atti, per l'acquisto di 100 copie del volume dal titolo: "Bruno De Morpurgo: un compositore soldato dimenticato";
- l'importo totale ammonta ad euro 1.000,00 IVA assolta;

STABILITO

1. di acquistare dalla suddetta associazione i volumi per poi distribuirli agli studenti partecipanti al progetto "Shoah: dalla memoria alla vita";
2. di ricorrere per la prestazione in oggetto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b del D.Lgs. 36/2023 trattandosi di importo inferiore a 140.000,00 euro, facendo ricorso alla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) certificata ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 E-Appalti;
3. sulla medesima piattaforma verrà acquisito il CIG;

PRESO ATTO CHE

risulta necessario impegnare la spesa complessiva di euro 1.000,00 (IVA assolta) sul

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	

bilancio 2026 al capitolo 00547805, come da autorizzazione agli atti della responsabile di p.o. "Gestione e Progetti delle Biblioteche";

CONSIDERATO

quanto disposto con determinazione del Direttore Generale n. 318 dd. 29 gennaio 2026 avente ad oggetto: "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. Definizione delle modalità di effettuazione del controllo per l'anno 2026", si è provveduto ad effettuare i sottoelencati controlli:

- acquisizione visura camerale
- consultazione casellario ANAC
- acquisizione del DURC;

che potranno essere integrati da ulteriori controlli sugli altri requisiti dichiarati dall'operatore economico, secondo le modalità stabilite dalla citata determinazione del Direttore Generale n. 318/2026;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della legge n.208/2015;
- che le prestazioni in oggetto verranno a scadenza nel 2026 per euro 1.000,00 (IVA assolta);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	

anno 2026 - euro 1.000,00 (IVA assolta);

- che in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web del Comune di Trieste;

RITENUTO

di esonerare la ditta affidataria dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004, perchè il fornitore è di provata professionalità e capacità tecniche; inoltre con riferimento a quanto disposto dall' art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante, tenuto conto che la liquidazione della fattura avverrà, solo se saranno riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute e in considerazione del modico importo;

EVIDENZIATO CHE

ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà sulla piattaforma E-Appalti;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, eseguibile ai sensi di

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	

legge, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

VISTI E RICHIAMATI

i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025/2027 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

VISTA

la Determinazione dirigenziale n. 4444/24 della Dirigente del Servizio Scuola Educazione e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa Progetti Speciali, Enti di Ricerca, Scuole e Logistica ed attribuito il ruolo di Responsabile Unico del Progetti al responsabile di Posizione Organizzativa relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore ai 40.000,00 euro;

DATO ATTO

che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTI l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale e ritenuta la propria competenza a provvedere trattandosi di procedura d'appalto;

DETERMINA

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	

1. di approvare la spesa di euro 1.000,00 (IVA assolta) necessaria all'acquisto e alla distribuzione fra gli studenti partecipanti al progetto "Shoah: dalla memoria alla vita" di 100 copie del volume dal titolo: " Bruno De Morpurgo: un compositore soldato dimenticato";
2. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b del D.Lgs. 36/2023 la stessa all'associazione "Musica Libera" (P.IVA 00987230323);
3. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2026 per euro 1.000,00;
4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è nell'anno 2026 di euro 1.000,00;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015;
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.000,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
------	-----	-------------	----	-----------	-----------	----------	-----	---------	------

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	

2026	00547805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIO NI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02691	U.1.03.01.01.001	00004	04005	N	1.000,00	
------	----------	--	-------	------------------	-------	-------	---	----------	--

7. di autorizzare la liquidazione della fattura previa corrispondenza della prestazione richiesta.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott. Luca Berti

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCA BERTI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 20/05/2026 09:12:10